

個人情報の取扱いに関する請求書

株式会社フォーシス アンド カンパニー
個人情報相談窓口 行

私は、個人情報保護法第 29 条に基づき、下記の事項を請求致します。

請求日	年 月 日
住所	〒
氏名	(ふりがな) 印
電話番号	
当社との関係	<input type="checkbox"/> 個人のお客様
	<input type="checkbox"/> お取引先様の役員又は従業員の方 ・所属企業・団体名： ・当社関係事業所名：
	<input type="checkbox"/> 当社従業員(社員番号：)
	<input type="checkbox"/> 退職者(最後の所属部門名：)
	<input type="checkbox"/> その他 具体的にご記入ください
	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知
請求の内容	<input type="checkbox"/> 開示
	<input type="checkbox"/> 訂正・追加又は削除
	<input type="checkbox"/> 利用の停止又は消去
	<input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止
	【請求内容の詳細をご記入ください】 【当社が、お申出の個人情報を保有していると判断される根拠や理由をご記入ください】
請求の根拠	

<注意事項>

- 1 本請求書に記入頂いた個人情報は、開示等の請求への対応に必要な範囲でのみ利用致します。
- 2 請求者がご本人である事を確認するため、必要書類(運転免許証、住民票、被保険者証等の写し)を同封してください。
- 3 一度の開示請求(保有個人データの開示又は利用目的の通知の申請)毎に手数料として 1,000 円を申し受けますので、1,000 円分の収入印紙を請求書類に同封した上でご送付ください。
- 4 手数料の不足又は手数料が同封されていなかった場合、その旨ご通知申し上げますが、請求書の到着後7日以内にお支払が無かった場合には、本請求が無かったものとして取扱いますのでご了承ください。
- 5 不開示等の事由に関わらず、ご送付頂いた手数料はご返却致し兼ねますのでご了承ください。